

文件名稱：Word 轉檔 ODT 文件格式教學(使用政府「ODF 文件應用工具」)

更新日期：20220902

撰寫者：國立屏東大學計網中心系統組

---

請先下載並安裝政府「ODF 文件應用工具」(ODF Application Tools)

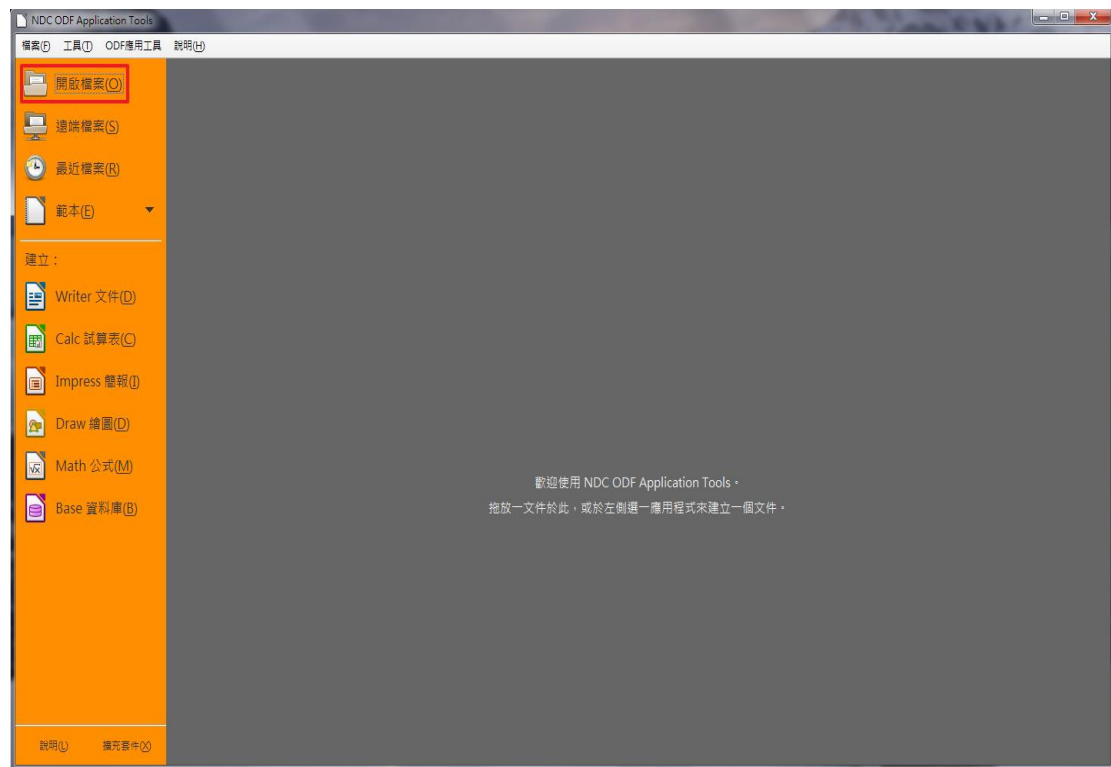
下載點：<https://moda.gov.tw/digital-affairs/digital-service/app-services/248>

轉檔步驟：

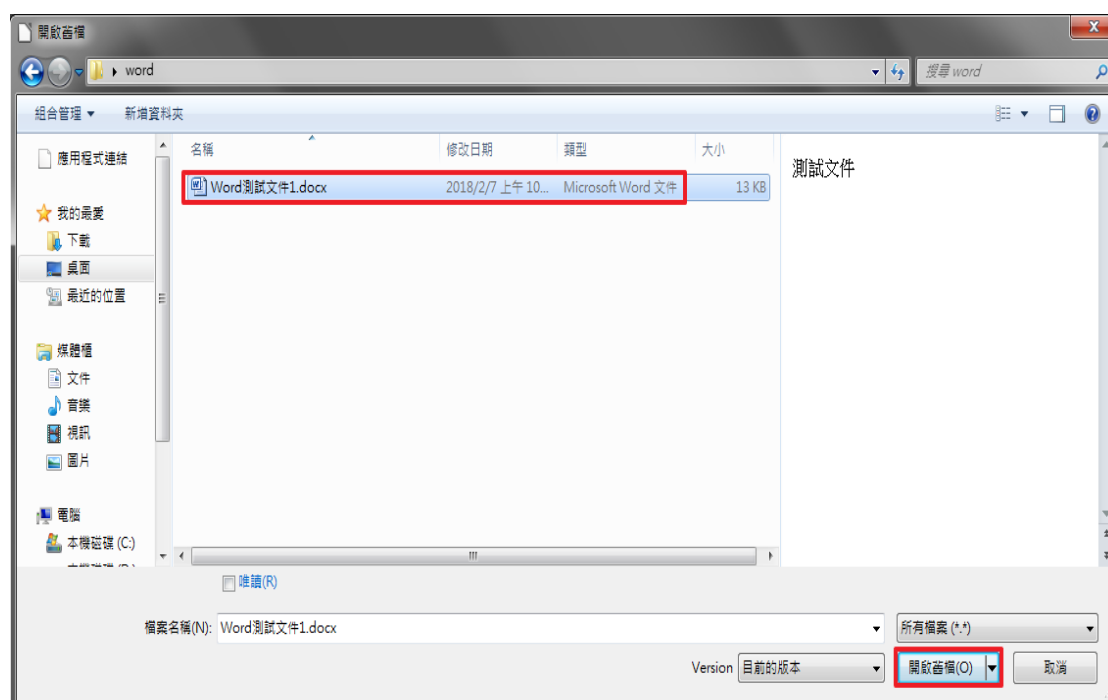
Step 1. 點擊「NDC ODF Application Tools」，開啟軟體



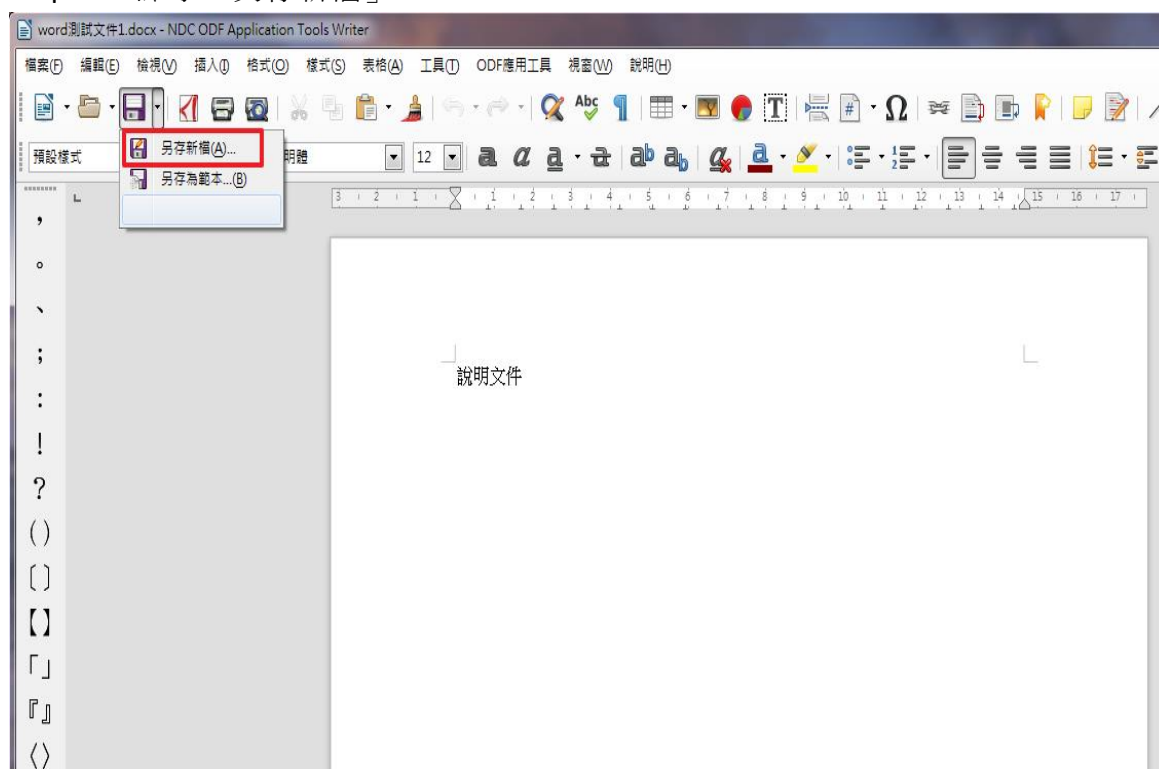
Step 2. 點擊「開啟檔案」



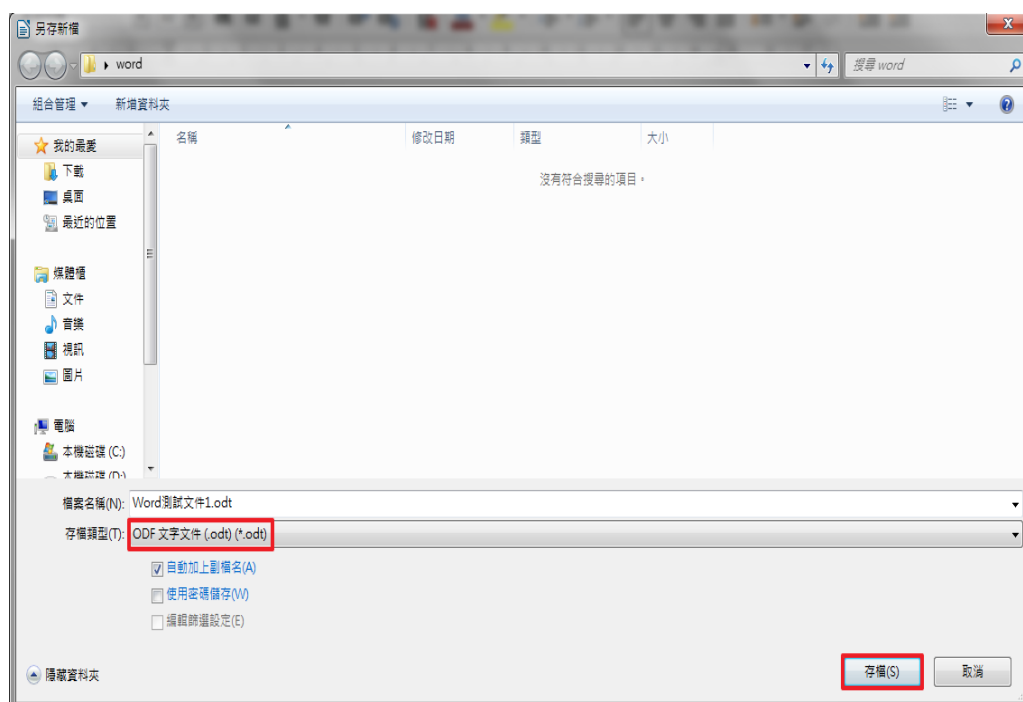
Step 3. 選擇要進行轉檔的 Word 檔案，再點擊「開啟舊檔」開啟檔案



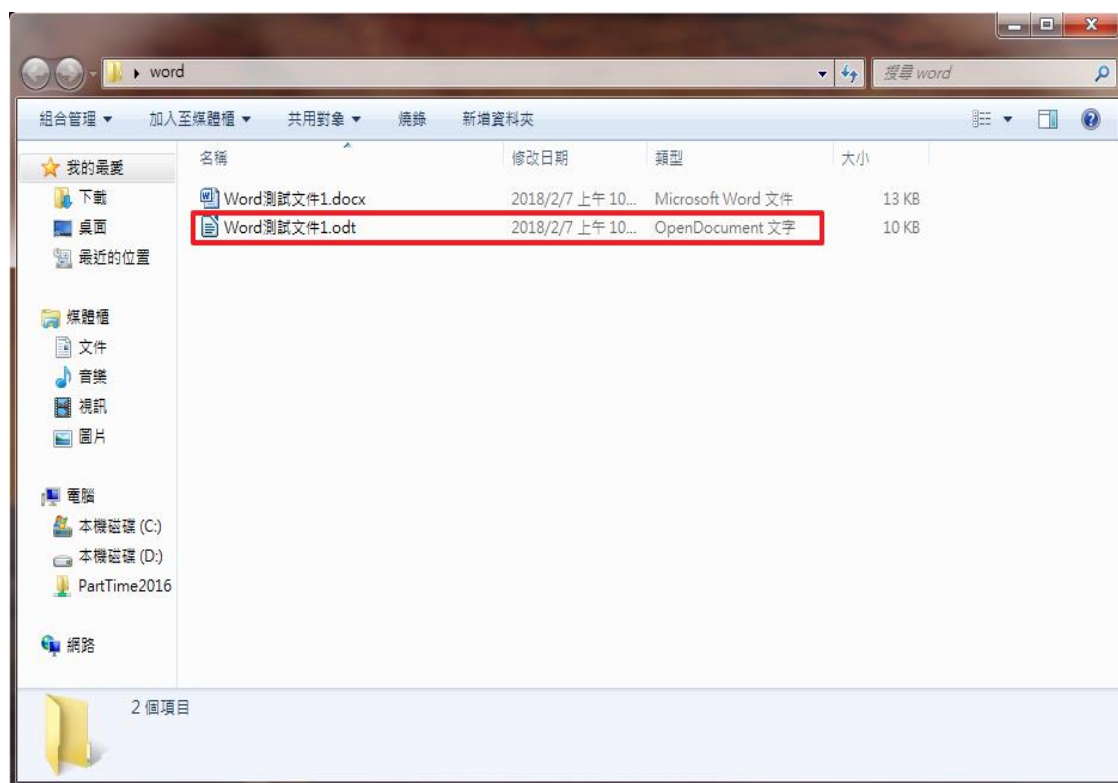
Step 4. 點擊「另存新檔」



Step 5. 在存檔類型處選擇「ODF 文字文件」，並點擊「存檔」



Step 6. 轉檔產生的 ODF 檔案在原本的資料夾中



完成。

備註：轉為 ODF 格式後，建議關閉檔案，請再用開源文書編輯軟體(如國發會 ODF 文件應用工具)打開一次檔案看文件版面是否有跑掉，若有跑掉請用開源文書編輯軟體修正。