

# 國立屏東大學個人資料保護管理政策

104 年 6 月 30 日本校 103 學年度個人資料保護推動委員會會議通過

107 年 6 月 27 日本校 106 學年度個人資料保護推動委員會會議修正通過

112 年 8 月 31 日本校 112 學年度資通安全暨個人資料保護推動委員會會議修正通過

名稱	個人資料保護管理政策	安全等級	一般
編號	PIMS-1-001	版次	1.2
<p>一、目的</p> <p>本校為落實個人資料之保護及管理，促進個人資料之合理利用，依據個人資料保護法（以下簡稱個資法）及相關法令規定，訂定本政策。</p> <p>二、適用範圍</p> <p>本校各項業務相關流程中涉及個人資料蒐集、處理及利用所產生之紙本與電子型式資料。</p> <p>三、名詞定義</p> <p>（一）個人資料：指自然人之姓名、出生年月日、國民身分證統一編號、護照號碼、特徵、指紋、婚姻、家庭、教育、職業、病歷、醫療、基因、性生活、健康檢查、犯罪前科、聯絡方式、財務情況、社會活動及其他得以直接或間接方式識別該個人之資料。</p> <p>（二）個人資料檔案：指依系統建立而得以自動化機器或其他非自動化方式檢索、整理之個人資料之集合。</p> <p>（三）蒐集：指以任何方式取得個人資料。</p> <p>（四）處理：指為建立或利用個人資料檔案所為資料之記錄、輸入、儲存、編輯、更正、複製、檢索、刪除、輸出、連結或內部傳送。</p> <p>（五）利用：指將蒐集之個人資料為處理以外之使用。</p> <p>（六）國際傳輸：指將個人資料作跨國（境）之處理或利用。</p> <p>四、個人資料管理政策</p> <p>（一）本校應遵循個資法規定，以誠信且適當之方式，蒐集、處理、利用個人資料，並符合特定目的範圍。</p> <p>（二）應適當公開個人資料之蒐集、處理及利用方式，使當事人知悉本校個人資料之保護作法。</p> <p>（三）個人資料交付或傳輸予本校外之組織或個人，應究其目的及合法性，並考量資訊傳輸之安全後始得交付。</p> <p>（四）本校所保有之個人資料應建立清單，並維持個人資料的正確性。</p> <p>（五）尊重當事人對其個人資料行使其權利，包含查詢或請求閱覽、請求製給複製本、請求補充或更正、請求停止蒐集、處理或利用及請求刪除等，並依個資法之相關規定回應。</p> <p>（六）本校應採適當之管理措施，以保護本校保有之個人資料安全，避免個人資料被竊</p>			

取、洩漏、竄改或受到其他侵害。

(七)本校訂定個人資料保護管理相關之規範與程序，以落實執行個人資料保護管理，並透過定期稽核或檢視之方式持續改善。

(八)本校所屬人員負擔相關之保密義務及責任；必要時亦得訂定契約條款之方式為之，以作為相關權責之紀錄。

(九)個人資料業務委外時，應將監督管理機制納入合約條款，並進行適當之稽核。

(十)個資事件發生時，本校應依緊急應變措施處理，查明事件後以適當方式通知當事人，並進行適法之處理。

#### 五、審查

本政策應至少每年審查一次，以反映政府法令、技術及業務等最新發展現況，確保本校個人資料管理效能。

#### 六、實施

(一)本政策經本校資通安全暨個人資料保護推動委員會召集人核定後實施，修正時亦同。

(二)本政策公告實施後，須以適當方式公告本校全體人員周知，以落實執行運作。

本規章負責單位：計算機與網路中心網路組